

GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1A1PRED			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 5:45-16:30	4 5:45-16:30	5 5:45-16:30	6 5:45-16:30	7	8
9	10 5:45-16:30	11	12 5:45-16:30	13 5:45-16:30	14	15
16	17 17:15-4:00	18 17:15-4:00	19 17:15-4:00	20 17:15-4:00	21	22
23	24 17:15-4:00	25 17:15-4:00	26 17:15-4:00	27 17:15-4:00	28	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	8	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1A2PRED			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 5:45-16:30	4 5:45-16:30	5 5:45-16:30	6 5:45-16:30	7	8
9	10 5:45-16:30	11	12 5:45-16:30	13 5:45-16:30	14	15
16	17 17:15-4:00	18 17:15-4:00	19 17:15-4:00	20 17:15-4:00	21	22
23	24 17:15-4:00	25 17:15-4:00	26 17:15-4:00	27 17:15-4:00	28	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	8	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1B1PRED			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3	4 5:45-16:30	5 5:45-16:30	6 5:45-16:30	7 5:45-16:30	8
9	10	11	12 5:45-16:30	13 5:45-16:30	14 5:45-16:30	15
16	17	18 17:15-4:00	19 17:15-4:00	20 17:15-4:00	21 17:15-4:00	22
23	24	25 17:15-4:00	26 17:15-4:00	27 17:15-4:00	28 17:15-4:00	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	8	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000

693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1B2PRED			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3	4 5:45-16:30	5 5:45-16:30	6 5:45-16:30	7 5:45-16:30	8
9	10	11	12 5:45-16:30	13 5:45-16:30	14 5:45-16:30	15
16	17	18 17:15-4:00	19 17:15-4:00	20 17:15-4:00	21 17:15-4:00	22
23	24	25 17:15-4:00	26 17:15-4:00	27 17:15-4:00	28 17:15-4:00	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	8	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1A1PBLU			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 17:15-4:00	4 17:15-4:00	5 17:15-4:00	6 17:15-4:00	7	8
9	10 17:15-4:00	11	12 17:15-4:00	13 17:15-4:00	14	15
16	17 5:45-16:30	18 5:45-16:30	19 5:45-16:30	20 5:45-16:30	21	22
23	24 5:45-16:30	25 5:45-16:30	26 5:45-16:30	27 5:45-16:30	28	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	7	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1A2PBLU			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 17:15-4:00	4 17:15-4:00	5 17:15-4:00	6 17:15-4:00	7	8
9	10 17:15-4:00	11	12 17:15-4:00	13 17:15-4:00	14	15
16	17 5:45-16:30	18 5:45-16:30	19 5:45-16:30	20 5:45-16:30	21	22
23	24 5:45-16:30	25 5:45-16:30	26 5:45-16:30	27 5:45-16:30	28	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	7	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO:
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1B1PBLU			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3	4 17:15-4:00	5 17:15-4:00	6 17:15-4:00	7 17:15-4:00	8
9	10	11	12 17:15-4:00	13 17:15-4:00	14 17:15-4:00	15
16	17	18 5:45-16:30	19 5:45-16:30	20 5:45-16:30	21 5:45-16:30	22
23	24	25 5:45-16:30	26 5:45-16:30	27 5:45-16:30	28 5:45-16:30	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	7	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		W1B2PBLU			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3	4 17:15-4:00	5 17:15-4:00	6 17:15-4:00	7 17:15-4:00	8
9	10	11	12 17:15-4:00	13 17:15-4:00	14 17:15-4:00	15
16	17	18 5:45-16:30	19 5:45-16:30	20 5:45-16:30	21 5:45-16:30	22
23	24	25 5:45-16:30	26 5:45-16:30	27 5:45-16:30	28 5:45-16:30	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	7	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY (Leaders)						
WRO1 Outbound		PLPL710			Listopad 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
						1
2	3 6:00-16:30	4 6:00-16:30	5	6 6:00-16:30	7 6:00-16:30	8
9	10 6:00-16:30	11	12	13 6:00-16:30	14 6:00-16:30	15
16	17 6:00-16:30	18 6:00-16:30	19	20 6:00-16:30	21 6:00-16:30	22
23	24 6:00-16:30	25 6:00-16:30	26	27 6:00-16:30	28 6:00-16:30	29
30						

Data aktualizacji: 17.10.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
15	0	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwonić.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem ADECCO: 71 733 46 82 lub 723 190 141 lub 609 083 000
- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD: 693 002 073 lub 717 170 161 lub 22 391 12 12

AtoZ app:

